



Aika 18.05.2026, klo 17:00

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

- § 43 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 44 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 45 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 46 **Etäluettavien vesimittareiden vaihtotyö**
- § 47 **Yksityistieavustukset 2026**
- § 48 **Lisämääräraahahakemus Teknisen toimen henkilöstöressurssien ja työn mitoituksen selvittämistä varten**
- § 49 **Teknisen osaston riskienhallintasuunnitelma 2026**
- § 50 **Teknisen osaston talouden toteuma 1-4 kk (Q1) 2026**
- § 51 **Otto-oikeuspykälä**
- § 52 **Ilmoitusasiat**
- § 53 **Muut asiat**



Osallistujat

Jarno Jääskeläinen, puheenjohtaja
Jouko Korhonen, 1. varapuheenjohtaja
Taija Miettinen, sihteeri
Teuvo Gråsten
Anne Karhunen
Satu Pirhonen
Anne-Mari Pynnönen
Jouko Turpeinen
Joni-Matti Kuikka, kunnanhallituksen pj.
Eliisa Liimatainen
Jarmo Matilainen
Anu Sepponen, kunnanjohtaja
Aino Siikstrom
Ari Lindgren



§ 43

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 44

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.



§ 45

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.



§ 46

Etäluettavien vesimittareiden vaihtotyö

RauDno-2026-260

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 tarjous.pdf
- 2 Tarjouspyyntö vesimittarit.pdf

Rautalammin kunnan tekninen osasto on pyytänyt kolmelta (3) toimijalta tarjoukset Rautalammin vesi- ja viemärlaitoksen asiakkaiden vanhojen vesimittareiden vaihtamisesta uusiin etäluettaviin vesimittareihin. Tarjouspyynnöt toimitettiin Castmet Oy:lle, LVI-Pellinen Ky:lle sekä JAHU Palvelulle.

Hankinnan tavoitteena on toteuttaa vesimittareiden vaihtotyö kokonaisurakkana. Urakoitsijan tehtäviin sisältyvät mittareiden asennusaikataulujen sopiminen asiakkaiden kanssa, uusien mittareiden noutaminen, mittareiden asentaminen, mittaritietojen kirjaaminen ja liittäminen pilvipalveluun sekä vanhojen mittareiden toimittaminen erikseen sovittavaan paikkaan. Vaihdeettavia mittareita on arviolta noin 745 kappaletta.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti ainoastaan JAHU Palvelut. Tarjouksen kokonaishinta on 34 040,00 euroa alv 0 %.

JAHU Palvelun kanssa pidettiin 4.5.2026 urakan selontekoneuvottelu. Neuvottelussa todettiin, että molemmilla osapuolilla on yhtenevä käsitys tarjouspyynnön ja annetun tarjouksen sisällöstä. Lisäksi neuvottelussa käytiin läpi vaihtotyön toteutukseen liittyviä tarkentavia kysymyksiä sekä mahdollisia työn aikana esiin tulevia ongelmatilanteita.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja



Tekninen lautakunta päättää hyväksyä JAHU Palvelun toimittaman tarjouksen ja valita Rautalammin vesi- ja viemärlaitoksen etäluettavien vesimittareiden vaihtotyön urakoitsijaksi JAHU Palvelut tarjouksen mukaisella kokonaishinnalla 34 040,00 euroa alv 0 %.



§ 47

Yksityistieavustukset 2026

RauDno-2026-264

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Yksityistieavustukset_2026_summat.pdf

Rautalammin kuntaan on saapunut yksityisteiden kunnossapitoavustuksia koskeva avustusaineisto vuodelle 2026. Rautalammin kunnan vuoden 2026 talousarviossa yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin on varattu yhteensä 40 000 euroa. Avustukset jakautuvat yksityisteille liitteenä olevan taulukon mukaisesti.

Avustettavia asuttuja tiekilometrejä on yhteensä 242,68 kilometriä ja kunnossapitoavustusten yhteismäärä on 39 985,50 euroa. Avustukset pysyvät näin talousarviossa varatun määrärahan puitteissa.

Myönnettävillä kunnossapitoavustuksilla tuetaan yksityistieverkon kunnossapitoa sekä asukkaiden, vapaa-ajan asukkaiden, yritysten ja palveluiden saavutettavuutta eri puolilla kuntaa. Avustuksilla on merkitystä erityisesti haja-asutusalueiden arjen sujuvuuden, turvallisen liikkumisen sekä elinvoiman näkökulmasta.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

Strategiassa kuntaa kuvataan, jossa asutaan väljästi lähellä luontoa ja palveluja, ja jossa kunnan tehtävänä on palvella kuntalaisia, luoda elinvoimaa ja hyvinvointia sekä edistää yhteistyötä. Strategian painopisteistä päätös kytkeytyy erityisesti joustavaan työhön ja asumiseen sekä elinvoimaan ja hyvinvointiin, koska toimiva tieverkko tukee asumista, työntekoa, vapaa-ajan asumista, yritystoimintaa ja paikallisten palvelujen saavutettavuutta koko kunnan alueella. Strategiassa todetaan myös, että asuin- ja elinympäristön turvallisuuteen ja viihtyisyyteen panostetaan yhteisillä resursseilla ja yhteistyössä kuntalaisten, yritysten ja yhteisöjen kanssa.

Yksityisteiden kunnossapitoavustusten myöntäminen on siten perusteltua sekä talousarvion määrärahan käytön että kuntastrategian toteuttamisen näkökulmasta. Päätös tukee Rautalammin asemaa turvallisena, toimivana ja elinvoimaisena asuin- ja vapaa-ajan kuntana.

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus



Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Lautakunta päättää hyväksyä esitetyn taulukon mukaiset kunnossapitoavustukset.



§ 48

Lisämääräraahakemus Teknisen toimen henkilöstöressurssien ja työn mitoituksen selvittämistä varten

RauDno-2026-279

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Teknisessä toimessa on tunnistettu tarve selvittää osaston henkilöstöressurssien riittävyys ja työn mitoitus kokonaisuutena. Edellinen työn mitoitus on päivitetty vuonna 2022, minkä jälkeen teknisen osaston tehtäväkenttä, toimintaympäristö ja työn sisältö ovat muuttuneet. Vuoden 2022 jälkeen tekniselle osastolle on siirretty mm. vuokrataloyhtiön vetovastuu, ulkoliikuntapaikat, ruokapalvelut ja varautuminen, henkilöstöressurssin pisyessä ennallaan.

Vuoden 2022 mitoitus ei enää kaikilta osin anna riittävän ajantasaista kuvaa nykyisistä työmääristä, tehtävien jakautumisesta tai henkilöstöressurssien tarpeesta. Tämän vuoksi tarkoituksena on teettää työn mitoitus kokonaan uudelleen. Selvityksessä tarkastellaan teknisen osaston käytännön tehtäviä, vastuita, työprosesseja ja resurssitarvetta suhteessa nykyiseen palvelutasoon, lakisääteisiin velvoitteisiin, kiinteistöihin, kunnossapitoon, rakentamiseen, investointeihin ja muihin teknisen toimen vastuulla oleviin kokonaisuuksiin.

Selvitykseen sisällytetään myös teknisen osaston hallinnon työt. Hallinnollisten tehtävien määrä ja vaativuus ovat kasvaneet muun muassa valmistelun, päätöksenteon tuen, hankintojen, laskutuksen, sopimushallinnan, raportoinnin, talouden seurannan, viranomaisyhteistyön, asiakaspalvelun sekä investointi- ja kunnossapitohankkeiden hallinnan osalta. Hallinnon työn selvittäminen on tarpeen, jotta teknisen osaston kokonaistyömäärästä saadaan oikea ja vertailukelpoinen kuva.

Selvityksen toteuttaminen edellyttää ulkopuolisen asiantuntijapalvelun hankintaa. Teknisen osaston vuoden talousarvioon ei ole varattu erillistä määrärahaa tämän laajuiseen henkilöstöressurssien ja työn mitoituksen selvittämiseen. Tämän vuoksi tekninen osasto esittää lisämäärärahan myöntämistä selvityksen teettämistä varten.

Selvityksen tavoitteena on tuottaa päätöksenteon tueksi ajantasainen ja perusteltu kokonaiskuva teknisen osaston tehtävistä, työmäärästä, työnjaosta, hallinnollisesta kuormituksesta sekä henkilöstöressurssien riittävyydestä. Selvityksen perusteella voidaan arvioida mahdolliset jatkotoimenpiteet teknisen osaston toiminnan, työnjaon, johtamisen ja resurssien kehittämiseksi.

Selvitystyön kustannustasoa on alustavasti arvioitu ja valmistelun yhteydessä on todettu, että työn toteuttamiseksi tarvittava lisämääräraha on **20 000 euroa**. Määrärahan arvioidaan mahdollistavan teknisen osaston henkilöstöressurssien ja työn mitoituksen kokonaisvaltaisen selvittämisen ulkopuolisena asiantuntijatyönä.



Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Selvitys tukee kunnan strategista tavoitetta vahvistaa tiedolla johtamista, päätöksenteko- ja toimeenpanokykyä sekä pitää kuntatalous tasapainossa. Rautalammin kuntastrategiassa korostetaan myös uudistuvaa ja arvostavaa johtamiskulttuuria, kestävää taloutta sekä palveluiden uudistamista muuttuvia tarpeita ennakoiden. Henkilöstöressurssien ja työn mitoituksen ajantasainen tarkastelu antaa päätöksenteolle tietopohjan siitä, ovatko teknisen osaston resurssit oikeassa suhteessa tehtäviin, palveluodotuksiin ja kunnan tavoitteisiin.
- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle lisämääräraahahakemuksen hyväksymistä.



§ 49

Teknisen osaston riskienhallintasuunnitelma 2026

RauDno-2026-277

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Teknisen_osaston_riskienhallintasuunnitelma_2026_paivitetty.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Tekninen osasto on valmistellut Teknisen osaston riskienhallintasuunnitelman 2026. Suunnitelma kokoaa teknisen toimialan keskeiset riskit, riskienhallinnan menettelyt, vastuut, hallintatoimenpiteet sekä seurannan ja raportoinnin. Asiakirja tukee kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä sekä toimialan talousarvio-, investointi-, sopimus-, henkilöstö-, tietoturva-, omaisuus- ja varautumistyötä.

Riskienhallintasuunnitelma perustuu teknisen toimialan riskien arviointiin, Rautalammin kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteisiin sekä vuoden 2026 ajantasaisiin riskienhallinnan, sisäisen valvonnan ja varautumisen painopisteisiin. Suunnitelmassa käsitellään muun muassa kiinteistöjen kunnossapitoon, palveluverkon muutoksiin, sote-kiinteistöihin, tietojärjestelmiin, hankintoihin, sopimuksiin, henkilöstön saatavuuteen, investointien ohjaukseen, huoltovarmuuteen ja teknisen infrastruktuurin jatkuvuuteen liittyviä riskejä.

Asiakirjan julkisuutta arvioitaessa lähtökohtana on viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain mukainen julkisuusperiaate. Asiakirja sisältää kuitenkin myös sellaisia tietoja, joiden julkistaminen voisi vaarantaa kunnan turvallisuusjärjestelyjä, teknisen infrastruktuurin toimintavarmuutta, tietojärjestelmien suojaamista, varautumista häiriötilanteisiin tai kriittisten palvelujen jatkuvuutta.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi *Teknisen osaston riskienhallintasuunnitelman 2026* teknisen toimialan riskienhallinnan, sisäisen valvonnan ja seurannan työvälineeksi.



§ 50

Teknisen osaston talouden toteuma 1-4 kk (Q1) 2026

RauDno-2026-278

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Investoinnit 2026 Q1.pdf
- 2 Q1-2026 Tekninen.pdf

Käsittelyssä teknisen osaston talouden kertymä 1-4 kk (Q1) 2026 sekä investointien kertymä.

Teknisen toimen talouden toteumaa on seurattu ajalta 1.1.–30.4. Talouden seurannassa tarkastellaan käyttötalouden tulojen ja menojen toteutumista suhteessa talousarvioon sekä lisäksi seurannassa esitetään investointien kertymä ja keskeisten investointihankkeiden eteneminen.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Talouden seuranta tukee kunnan strategista tavoitetta pitää kuntatalous tasapainossa sekä vahvistaa tiedolla johtamista, päätöksenteko- ja toimeenpanokykyä. Rautalammin kuntastrategian mukaan talousarviossa ja -suunnitelmassa asetetaan toimielintasolla strategiasta johdetut toiminnalliset tavoitteet ja varmistetaan niiden toteuttamisen edellyttämät resurssit. Strategiasta johdettujen tavoitteiden toteutumista seurataan tilinpäätöksen ja osavuosikatsausten käsittelyn yhteydessä.
- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle teknisen osaston Q1:stä ja investointien toteuman hyväksymistä.



§ 51

Otto-oikeuspykälä

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Tekninen johtaja

Hankinnat:

§ 1 Pohjavesiputkien asennus, 4 kpl, 02.04.2026

Henkilöstöasiat:

§ 2 Ulkoliikuntapaikkahoitajan valinta, 24.04.2026



§ 52

Ilmoitusasiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

- Sansian kilpailuttamat Kaivinkonetyöt ovat nyt sopimusten allekirjoitusvaiheessa. Alla listattuna toimijat sija järjestyksessä:
 - Kaivinkone alle 8 tn. Hoikan Konetyö Oy, KuikkaTrans Oy, Koneurakointi Jarkko Kosunen Oy.
 - Kaivinkone 8 - 16 tn. Hoikan Konetyö Oy, Koneurakointi Berg Oy, KuikkaTrans Oy
 - Kaivinkone 17 -22 tn. Koneurakointi Sami Lehmonen Oy, Vesakonraivaus Manninen Oy, Koneurakointi Jarkko Kosunen Oy
 - Kaivinkone yli 22 tn. KuikkaTrans Oy, Koneurakointi Jarkko Kosunen Oy, Maanrakennus Martikainen Oy
 - Traktorikaivuri: Jarkko Kosunen Oy
 - Pyöräalustainen kaivinkone: Rautalammin latu ja konepalvelut, KuikkaTrans Oy, KoneRaivio Oy
- Paljon keskustelua herättäneen Sansia Oy:n oikeuden osalta tehdä kunnan puolesta hankintapäätöksiä tuodaan esiin seuraava seikka: Rautalammin kunta on liittynyt Sansia Oy:n osakkaaksi vuonna 2023 ja allekirjoittanut samassa yhteydessä hankintojen puitesopimuksen. Kyseinen puitesopimus sisältää valtuutuksen, jonka perusteella Sansia Oy voi toimia sopimuksessa määritellyissä hankinnoissa kunnan puolesta.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Lindgren, tekninen johtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.



§ 53

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.